

Zápisnica z 2. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Miloslavov v roku 2012 konaného dňa 29.02.2012

Prítomní: 7 poslancov – Ing. Renáta Bačová, Jana Bakošová, Ing. Jarmila Grujbárová, Ing. Roman Horváth, Ing. Pavol Karaba, PhDr. Ľuboslava Vávrová, CSc.,
– Milan Baďanský - starosta obce
– hlavný kontrolór obce Ing. Stanislav Fekete
– hostia

Návrh programu zasadnutia:

1. Otvorenie a určenie overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie na uznesenie;
2. Kontrola plnenia uznesení;
3. Prezentácia p. Lopatníka : verejné LED osvetlenie obce, firma Aretax;
4. Spoločné rokovanie obecného zastupiteľstva s riaditeľkami materskej a základnej školy a zástupcami rady školy pri MŠ a ZŠ;
5. Správa o kontrolnej činnosti za rok 2011;
6. Záznam o kontrole hlavného kontrolóra;
7. Zmluva s auditorom na auditorské overenie účtovníctva obce za rok 2011;
8. Informácia o stave finančných prostriedkov na účtoch obce;
9. Informácia o daňových pohľadávkach obce Miloslavov;
10. Schválenie nájomcu do uvoľneného obecného bytu v nájomnom dome s. č. 999;
11. Zmluva na odpredaj pozemku Martin Čierny, bytom Bieloruská 10, Bratislava;
12. Správa o využití sociálneho taxíka prevádzkovateľ OMAPO;
13. Chodník do miestnej časti Miloslava - správa o súčasnom stave;
14. Územný plán zóny Miloslavov RZ 20 – I. etapa – zadanie územného plánu;
15. Žiadosť združenia Zora Miloslavov o realizáciu rozvojového zámeru RZ 10;
16. Žiadosť Viery Jašurovej - VERONA o predĺženie nájmu nebytového priestoru v areáli RSC;
17. Zmluva o dotácii pre obec Miloslavov z rezervy predsedníčky vlády Ivety Radičovej v sume 9 977,00 €;
18. Darovacia zmluva od Univ. prof. JUDr. Róbert Vlček, PhD., MPH - dar finančné prostriedky 4 807,00 €;
19. Oznam p. Kováča obecnému zastupiteľstvu;
20. Diskusia;
21. Záver

1. Zasadnutie Obecného zastupiteľstva (ďalej len OZ) otvoril starosta Milan Baďanský, privítal prítomných. Prečítal a dal odhlasovať „Program zasadania“.

Starosta navrhol, aby bod 12 sa presunul za bod 3.

Za overovateľov zápisnice a uznesenia navrhol: Ing. Jarmilu Grujbárovú a Ing. Romana Horvátha

Do návrhovej komisie na uznesenie navrhol: Ing. Renátu Bačovú, Ing. Pavla Karabu, PhDr. Ľuboslavu Vávrovú, CSc.,

Zapisovateľkou určil: Janu Bakošovú

2. Kontrola uznesení: starosta sa vyjadril k plneniu a splneniu uznesení z predchádzajúceho zastupiteľstva.

Kontrola a plnenie uznesení Obecného zastupiteľstva a ich plnenie				
ROK 2012				
Číslo:	Predmet	Prijaté dňa:	Splnené :	Nesplnené - dôvod
1		26.1.2012	január	
	výpoveď zmluva so súčasným dod. 2el. energie	26.1.2012	január	výpoveď daná
3	Investičné akcie obce	26.1.2012	január	priebežne sa pracuje na projektoch

výber audítora na audit účtovníctva obce za r.2011	26.1.2012	január	vybral sa, zmluva v nasledujúcom OZ
čerpanie rozpočtu + stav na účtoch obce + čerp. rez. F	26.1.2012	január	berie na vedomie, prerokuje sa v januári
6 daňové pohľadávky obce	26.1.2012	január	berie na vedomie
7 záznam o kontrole Hlavného kontrolóra	26.1.2012	január	berie na vedomie
8 rozpis rozpočtu obce do programov	26.1.2012	január	berie na vedomie
9 VZN 1/2012 pridelovanie nájomných bytov	26.1.2012	január	Schválené
10 zvolenie členov dočasnej komisie pre prid. Bytu	26.1.2012	január	Schválené
11 inventarizačné komisie + škodová komisia	26.1.2012	január	Schválené
12 zmluva s fy. Radio Lan	26.1.2012	január	Schválené
13 zmluva s fy ARBOR, nástupca SOVIS	26.1.2012	január	Schválené
14 kúpa pozemkov od Invest LTL	26.1.2012	január	neschválené
15 vecné bremeno v prospech p. Šmihulu	26.1.2012	január	Schválené
16 dohoda o medzinárodnej spolupráci	26.1.2012	január	Schválené
17 aktualizácia PHSR	26.1.2012	január	zodp. p. Vávrová + p. Bačová
18 komunikačná stratégia obce	26.1.2012	január	dopracovať a predložiť do OZ
19 doplnenie členky rady školy pri MŠ - p. Bakošová	26.1.2012	január	Schválené

3. p. Lopatník – informoval o úsporných LED osvetleniach od firmy Aretax. Predložil analýzu úspor pre obec a možné financovanie. Informoval aj o možnosti montáže predradníkov do neónových svietidiel. Ďalšia možná úspora je namontovaním riadiacej jednotky, ktorá riadi intenzitu výkonu pouličného osvetlenia.
- Ing. Grujbárová – navrhla, aby sa celá ponuka postúpila na technické posúdenie stavebnej komisii (s preverením namontovaných svietidiel v Malinove) a následne, aby sa posúdila celková ekonomická efektívnosť.

Prijaté uznesenie č. 21

4. Správa o využití soc. taxíka – prevádzkovateľ OMAPO – predniesla p. Reptová. Za rok 2011 využilo taxík niekoľko skupín obyvateľov (dôchodcovia, invalidní dôchodcovia, zdravotne postihnutí). Financovanie je viaczložkové: 1. príspevky od obce (Miloslavov), 2. klient – 0,15 €/km, 3. občianske združenie. Za rok 2011 využilo túto službu 180 občanov našej obce. Obec prispela sumou 3 784,32 €. Klienti zaplatili 679,00 €.
- p. Brnová – vyjadrila sa, že je veľmi spokojná s touto službou;
 - PhDr. Vávrová – informovala o podpore sociálnych služieb a snahe aj zo strany obce pomáhať sociálne slabším spoluobčanom;
 - p. Bakošová Jana – vyjadrila svoj názor, že ak ľudia nebudú využívať sociálny taxík dostatočne, bude to pre obec neekonomické.
 - p. Bakošová Ľudmila – informovala sa či je pravda, že sa má zrušiť zmluva s touto sociálnou službou, lebo sa takáto informácia šíri obcou?
 - p. Reptová – nemá také informácie, ani z jednaní so starostom, ani s poslancami.
 - Starosta sa vyjadril, že táto šíriaca sa informácia nie je pravdivá

Prijaté uznesenie č. 22.

5. Na podnet PhDr. Vávrovej boli prizvané riaditeľky MŠ a ZŠ a zástupcovia rady MŠ a ZŠ.
- Ing. Grujbárová – navrhla, aby sa takéto stretnutia uskutočňovali pravidelne a kedykoľvek pociťujú potrebu, aby oslovili starostu alebo poslancov.
 - p. Horváthová – informovala, že výhľadovo počas 5 rokov bude stále problém s kapacitou školy. Starosta informoval, že tento školský rok už riešil s riaditeľkou aj so starostom Dunajskej Lužnej a oslovil sa aj Krajský školský úrad.
 - Ing. Grujbárová – povedala, že tento problém treba rozdeliť na akútne – a tento riešiť promptne (starosta už rieši) a na výhľadový. Následne hľadať finančné a priestorové zdroje a urobiť si plán činnosti na odstránenie týchto problémov
 - Bc. Nasariková – poďakovala za pozvanie, ktoré ju veľmi potešilo a vyjadrila, že by bolo dobre urobiť dlhodobú koncepciu pre rekonštrukciu budov a dobre by bolo osloviť architekta, aby navrhol riešenie prestavby MŠ a ZŠ.

Prijaté uznesenie č. 23.

6. Správa o kontrolnej činnosti za rok 2011 – vypracoval aj odprezentoval hlavný kontrolór.
7. Záznam o kontrole hlavného kontrolóra – predložil hlavný kontrolór.

- Ing. Horváth – dal návrh, aby sa za vykonanú prácu a zlepšenie výkonu práce dala kontrolórovi odmena vo výške 15 % z ročného platu, čo predstavuje sumu cca 500,- EUR.
 - PhDr. Vávrová – nesúhlasí s pridelením odmeny, lebo nevidí, že by bola vykonaná nejaká práca navyše. Bola by rada, keby tie peniaze išli na knihy pre ZŠ a MŠ.
 - Ing. Grujbárová – dala k záverom vykonanej priebežnej kontroly návrh, aby sa prepočítal príspevok na stravný lístok zo sociálneho fondu, aby nebol taký veľký zostatok na sociálnom fonde, resp. aby sa prepočítal dopad na zvýšenie hodnoty stravného lístka.
- Prijaté uznesenie č. 24. A č.25
8. Zmluva s audítorom na audítorské overenie účtovníctva obce za rok 2011.
 - PhDr. Vávrová - požiadala o materiály z výberového konania komisie – ponuky ostatných audítorských firiem.
 9. Starosta informoval, že všetky zdroje, ktoré sa nevyužívajú obcou sú na „Šetriacom účte a „Termínovanom účte“
 - PhDr. Vávrová – požiadala, aby k sumám, ktoré sú uvádzané v tabuľke, bol bližší komentár, aby bolo známe, čo sú prenesené kompetencie a čo obec spolufinancuje.
 10. Informácia o daňových pohľadávkach – Samat dodnes nereflektoval na splátkový kalendár a z toho dôvodu, ak nezaplatia do konca toho týždňa sa ich pohľadávka postúpi exekútorovi.

Prijaté uznesenie č. 28.
 11. Schválenie nájomcu do bytu v nájomnom dome č. 999.
 - PhDr. Vávrová ako predsedníčka dočasnej výberovej komisie informovala, že komisia zasadala a po vyhlásení v rozhlase, kontaktovaní všetkých uchádzačov z predchádzajúceho zoznamu podal žiadosť len 1 uchádzač a ten spĺňal všetky kritériá pridelenia podľa VZN. Byt bol pridelený Adriánovi Schulczovi.

Prijaté uznesenie č. 29.
 12. Zmluva na odpredaj pozemku (cesta) p. Čiernemu. Starosta informoval, že PhDr. Šmihula súhlasil s návrhom „Vecného bremena“ a s odpredajom cesty p. Čiernemu.

Ing. Grujbárová -navrhla upraviť bod č. 4/predloženej zmluvy/o vyhlásenie ohľadom uzatvorenej zmluvy o vecnom bremene pre p.Smihulu a v bode č. 6 doplniť povolenie prechodu nielen zamestnancom obce, ale aj obcou povereným osobám.

Prijaté uznesenie č. 30.
 13. Chodník do miestnej časti Miloslava – starosta informoval o aktuálnom stave. V zóne R-1 je naprojektovaný a na zvyšnú časť/ostatné parcely/ sa pripravuje štúdia, ktorá bude predstavená vlastníkom za účelom rokovaní o kúpe - prenájme priestoru pre chodník.

Prijaté uznesenie č. 31.
 14. Územný plán zóny RZ 20 - I. etapa.

Prijaté uznesenie č. 32.
 15. Žiadosť združenia ZORA Miloslavovo realizáciu rozvojového zámeru RZ 10 – starosta informoval, že združenie nemá známych štatutárov a na žiadosti sú síce podpisy, ale nie čitateľné mená a poverenie p. Sopirovej nebolo dodané.
 - PhDr. Vávrová – navrhla aby k žiadosti boli dodané aj stanoviská vlastníkov.

Prijaté uznesenie č.33
 16. Žiadosť V. Jašurovej – VERONA o predĺženie nájmu nebytového priestoru v areáli RSC.
 - p. starosta – informoval, že kontaktoval dedičov stavby (bufet) na ihrisku s tým, či už prebehlo dedičské konanie. Informácia neprišla.
 - p. starosta uviedol, že spracoval „Prevádzkový poriadok areálu“, ktorý predloží na zasadnutie zastupiteľstva, pretože multifunkčné ihrisko sa devastuje a bude potrebné prijať opatrenia na zamedzenie tohto stavu vrátane úpravy uzatvorenia jednotlivých častí areálu.
 - Ing. Horváth – aby fungovalo RSC tak ako by malo, musí mať správcu. Nesúhlasí, aby sa na RSC nalieval tvrdý alkohol.
 - p. starosta – navrhol, aby sa p. Jašurová zúčastnila stretnutia so športovcami a prerokoval sa tento návrh.
 17. Zmluva na dotáciu z rezervy predsedníčky vlády v sume 9 977,00 €
 - p. Žipajová – chcela by som sa spýtať na nejaký časový rámec, kedy sa to bude prerábať? starosta podal informáciu o realizácii.
 - Ing. Grujbárová –upozornila, že ďalšia z podmienok dotácie je prijať zamestnanca.
 - PhDr. Vávrová – navrhla, aby sa prijal absolvent evidovaný na úrade práce, ktorý je potrebné kontaktovať.
 18. Darovacia zmluva od p. Vlčeka vo výške 4 807,00 €.
 - Ing. Bačová - navrhla aby sa do zmluvy doplnilo, že obec dar prijíma.
 19. Oznam p. Kováča o nevyhovujúcom oplotení medzi pozemkami.

- p. starosta - oznam riešila pracovníčka stavebného úradu spolu so starostom.
20. Diskusia
- starosta informoval, že prišlo vyjadrenie od p. Jurčeka ohľadne prijímania detí do ZŠ Dun.Lužná, ale žiadalo sa stanovisko aj z KŠÚ.
 - analýzu poisťných zmlúv poslanci už dostali- po ich úprave sa dosiahne úspora cca 700€/rok
 - Ing. Horváth – požiadal p. Šablu o kópiu videozáznamu z OZ, aby aj poslanci boli chránení pred možným zneužitím. P. Šabla súhlasil. Informoval, že sa stále pracuje na vylepšení webovej stránky
 - p. Šabla informoval, že všetky záznamy, ktoré zaznamenal zverejnil autenticky
 - p. Šabla – ak by sa riešilo vybavenie priestorov na cvičenie, je ochotný venovať rebriny.
 - p. Šabla – žiadal, aby sa stavby označovali, lebo ani on, ani ostatní občania nevedeli, čo sa stavia pri reštaurácii Kačín
 - p. Šabla – pozval všetkých prítomných na ACHOVINKY v sobotu o 18.00 hodine.
21. Po vyčerpaní programu zasadnutia obecného zastupiteľstva pán starosta poďakoval poslancom obecného zastupiteľstva, hlavnému kontrolórovi a hosťom za účasť a ukončil zasadnutie.

starosta obce:
Milan Baďanský



Overenie zápisnice:
Ing. Jarmila Grujbárová, v.r.
Ing. Roman Horváth, v.r.

Zapísala:
Jana Bakošová, v.r.

