

Zápisnica

z 3. zasadnutia Obecného zastupiteľstva Obce Miloslavov po voľbách v roku 2022 konaného dňa 16.12.2022 o 08:00 hodine

Prítomní:

Milan Baďanský, starosta obce

Ing. Marek Michlík, prednosta obecného úradu

Poslanci: Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

Nepřítomný/í, á/: 1 - Milan Matušek

Ďalší prítomný/í, á/: -

Verejnosc': podľa PL

Návrh programu:

1. Otvorenie zasadnutia, určenie overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie na uznesenia;
2. Plán kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra obce Miloslavov na obdobie od 1.1.2023 do 30.6.2023;
3. Rozpočet obce Miloslavov na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025;
4. Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Miloslavov a o výške príspevku na úhradu režijných nákladov;
5. Všeobecne záväzné nariadenie obce Miloslavov č. 4/2022 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a na dieťa školských zariadení na území obce Miloslavov;
6. Interpelácie poslancov;
7. Diskusia;
8. Záver;

K bodu 1. Otvorenie zasadnutia, určenie overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie na uznesenia:

Rokovanie OZ otvoril Milan Baďanský, starosta obce, ktorý privítal všetkých prítomných a konštatoval, že sú prítomní 8 poslanci a OZ je uznášaniaschopné. Starosta navrhol zloženie návrhovej komisie:

Návrhová komisia: Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Martin Majerech

Uznesenie č. 39

Hlasovanie:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 0

neprítomný /á, í, ý/: 1 - Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

Starosta obce určil overovateľov zápisnice a uznesení : Mgr. Martina Antalíková,, Ivan Húska

a určil **zapisovateľku:** Ing. Jarmila Grujbárová.

Následne dal predsedajúci hlasovať o návrhu programu OZ v znení, ako bol predložený poslancom a zverejnený na webovej stránke a úradnej tabuli.

Uznesenie č. 40

Hlasovanie o programe:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 0

neprítomný /á, í, ý/: 1 - Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

Poslanci nemali pripomienky ani pozmeňovacie návrhy k návrhu programu.

SCHVÁLENÝ PROGRAM ROKOVANIA:

1. Otvorenie zasadnutia, určenie overovateľov zápisnice a členov návrhovej komisie na uznesenia;
2. Plán kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra obce Miloslavov na obdobie od 1.1.2023 do 30.6.2023;
3. Rozpočet obce Miloslavov na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025;
4. Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Miloslavov a o výške príspevku na úhradu režijných nákladov;
5. Všeobecne záväzné nariadenie obce Miloslavov č. 4/2022 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a na dieťa školských zariadení na území obce Miloslavov;
6. Interpelácie poslancov;
7. Diskusia;
8. Záver;

K bodu 2. Plán kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra obce Miloslavov na obdobie od 1.1.2023 do 30.6.2023;

Podľa § 18f ods. 1 písm. b) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení predložil hlavný kontrolór obce plán kontrolnej činnosti na obdobie od 01.01. 2023 do 30.06. 2023..

Činnosť hlavného kontrolóra v dotknutom období bude okrem kontrolnej činnosti zahŕňať aj ostatné činnosti vyplývajúce z kompetencií stanovených zákonom. Štruktúra kontrolnej činnosti kontrolóra je zložená z pravidelných kontrol a ostatných kontrol stanovených v pláne a týka sa obce Miloslavov a rozpočtovej organizácie obce – Základnej školy Miloslavov.

Plán kontrolnej činnosti bol zverejnený 25.11.2022, teda bola dodržaná doba 15 dní nepretržitého zverejnenia.

Uznesenie č. 41

Hlasovanie:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antálková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 8 – Mgr. Martina Antálková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 0

neprítomný /á, í, ý/: 1 - Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

K bodu 3. Rozpočet obce Miloslavov na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025:

Návrh rozpočtu obce (celkový) je zostavený ako vyrovnaný rozpočet v celkovej výške 8 443 467,70 EUR, to znamená, že je nulový rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií).

Rozpočet obce:

Bežné príjmy sú navrhnuté vo výške	5 521 272,00 EUR
Bežné výdavky vo výške	4 465 589,82 EUR

Kapitálové príjmy vo výške	1 709 658,05 EUR
Kapitálové výdavky vo výške	3 893 371,88 EUR

Finančné operácie v príjmoch sú vo výške	1 212 537,65 EUR
Finančné operácie vo výdavkovej časti sú	84 506,00 EUR

Rozpočet Základnej školy (vrátane ŠKD):

Vlastné bežné príjmy:	82 000,00 EUR
Bežné výdavky:	1 459 579,00 EUR

Návrh rozpočtu na rok 2023 s výhľadom na roky 2024, 2025 bol riadne vyvesený vo výveskách obce Miloslavov aj na webovom sídle v lehote 15 dní.

Programový rozpočet Obce Miloslavov na rok 2023 s komentárom je prílohou podkladov k návrhu rozpočtu na rok 2023 pre poslancov OZ.

K dátumu uplynutia lehoty na pripomienkové konanie: do 14.12.2022 bolo obci Miloslavov doručené 1 podanie označené ako: **Pripomienky k návrhu rozpočtu na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025 príjmy a Výdaje pre obec Miloslavov, ktorého predkladateľom je obyvateľka obce: Ľuba Vávrová, Hlavná 23/65 Miloslavov.** Starosta určil komisiu v zložení JUDr. Mário Vanc, LL.M. hlavný kontrolór obce, Ing. Jarmila Grujbárová - zástupkyňa starostu obce, RNDr. Eva Skákalová, rozpočet a dotácie, obecný úrad Obce Miloslavov – zápisnicu z vyhodnotenia pripomienok zo dňa 15.12.2022 obdržali poslanci pred zasadnutím OZ. Záverom komisie je, že dané podanie obyvateľky nemá charakter pripomienky k návrhu rozpočtu, preto navrhuje neprihliadať na ňu pri schvaľovaní rozpočtu, ale vybaviť ho úradnou cestou zo strany obecného úradu.

Rozprava:

J.Grujbárová uviedla, že rozpočet obce na rok 2023 sa nepripravoval ľahko, pretože okrem potvrdenej predikcie MF SR k výške výberu podielových daní na budúci rok nie je zrejmý celý rozsah zásahov štátu na rozpočty obcí, pretože nie je schválený štátny rozpočet a v rámci neho sú predložené niektoré návrhy, ktoré môžu obmedziť príjmy obcí a miest. Ďalšou skutočnosťou je, že obci končia zmluvy na dodávku EE v priebehu roku 2023 a takisto zmluva s poskytovateľom služieb odvozu odpadů, kde sa bude musieť urobiť nové VO – pričom dnes nevieme odhadnúť dopad tohto VO na rozpočet obce. Uviedla, že oceňuje prácu zamestnancov OU – najmä p.Černayovej a Šurkovej,

ktoré po ukončení pracovného pomeru rozpočtára obce prevzali na seba povinnosť dokončenia návrhu rozpočtu a súčasne aj zaškoľovali novú zamestnankyňu p. Skákalovú. Podklady na návrh rozpočtu na rok 2023 predkladali ešte pôvodné komisie OZ, pred voľbami, tieto požiadavky sú v rozpočte v maximálnej miere zohľadnené. Jednotlivé programy a podprogramy rozpočtu boli prerokované s príslušnými vedúcimi zamestnancami, resp. zamestnancami zodpovednými za danú agendu a takisto aj s riaditeľkou a ekonómkou základnej školy, ktorá je samostatnou právnickou osobou, ale obec prispieva ZŠ na financovanie ŠKD a výdajnej jedálne. Poslanci dostali komentár k programovému rozpočtu – investičné akcie obce sú v podprograme 17 naplánované vo výške 3 916 371,88 Eur, tento podprogram je finančne najnáročnejší, pretože predstavuje až 46,38 % z celkových výdavkov obce. V rámci akcií sú plánované: priechody pre chodcov (Centrálne/Veterná/Jazerná, Hviezdoslavova/Sládkovičova, Centrálne/Športová), chodníky Lipový park – Billa a Hlavná ul./Chalúpková, parkoviská (Lipové námestie), parkovanie a posun zastávky SAD pri ZŠ, rekonštrukciu Lesnej ulice vr. verejného osvetlenia, výstavbu novej MŠ (Orgovánová ul.), hracie prvky na detské ihriská, stánok občerstvenia ZOR a pod. Obec takisto návrhom VZN upravila dotácie pre ŠKD, MŠ a ŠJ pri MŠ – bude to predmetom rokovania nasledujúcich bodov.

T.Mikulec: viacerí obyvatelia mali pripomienky, že mohol byť zverejnený aj komentár k rozpočtu na rok 2023, starosta uviedol, že je to možné a po schválení sa zverejní aj programový rozpočet a aj komentár k rozpočtu.

Uznesenie č. 42

Hlasovanie:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 0

neprítomný /á, í, ý/: 1 - Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

K bodu 4. Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Miloslavov a o výške príspevku na úhradu režijných nákladov;

Návrh VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Miloslavov, o výške príspevku na úhradu režijných nákladov pre rok 2023 sa predkladá z dôvodu potreby úpravy finančného pásma určeného na stravu detí v ŠJ v pôsobnosti obce.

MŠVVaŠ SR určuje s platnosťou od 1.1.2023 pre stanovenie výšky príspevku na stravovanie nové rozpätia finančných pásiem, na základe ktorých obec všeobecne záväzným nariadením stanoví výšku príspevku za stravovanie v školskej jedálni. Finančné pásma určujúce rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov. Svoj návrh na výber pásma predložila aj vedúca školskej jedálne – navrhuje teraz využiť podľa Prílohy A – 3. finančné pásmo a s prípadným prechodom do štvrtého pásma, ak by ceny potravín podstatne v priebehu roka 2023 vzrástli, a to novelizáciou predmetného VZN s účinnosťou od 01.09.2023.

Výška mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ, výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť v ŠKD, výška čiastočnej úhrady nákladov zákonného zástupcu dodávateľovi vo výdajnej školskej jedálni pri ZŠ Miloslavov a výška finančného príspevku obce na režijné náklady dodávateľa tak pre I. ako aj II. stupeň ostali v znení VZN č. 1/2021 nezmenené.

K návrhu VZN vyvesenému 28.11.2022 neboli predložené žiadne pripomienky - návrhy na zmeny alebo doplnenia.

Splnením lehoty 15 dní nepretržitého vyvesenia návrhu VZN podľa § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je splnený procesný predpoklad pre rokovanie a schválenie návrhu VZN v obecnom zastupiteľstve.

T.Mikulec – vo VZN nie je uvedená cena potravín v základnej škole a cena obeda. J.Grujbárová uviedla, že predmetom VZN sú len položky, ktoré hradí obec zo svojho rozpočtu – t.j. príspevok obce na režijné náklady výdajnej školskej jedálne.

Uznesenie č. 43

Hlasovanie:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 7 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 1 – Ivan Húska

neprítomný /á, í, ý/: 1 – Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

K bodu 5. Všeobecne záväzné nariadenie obce Miloslavov č. 4/2022 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a na dieťa školských zariadení na území obce Miloslavov;

Návrh VZN určuje podrobnosti financovania, lehotu na predloženie údajov pre financovanie¹ a spôsob, výšku a účel použitia dotácie na mzdy a prevádzku školám a školským zariadeniam na:

- a) dieťa v obecnej materskej škole,
- b) žiaka školských zariadení so sídlom na území obce, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky².

Dotácia na mzdy je určená na bežné výdavky, ktoré zodpovedajú aktuálnej ekonomickej rozpočtovej klasifikácii definovanej Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a 620 - poisťné a príspevok do poisťovní. Dotácia na prevádzku je určená na bežné výdavky, ktoré zodpovedajú aktuálnej ekonomickej rozpočtovej klasifikácii definovanej Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii 630 - tovary a služby a 640 - bežné transfery.

Výška dotácie na príslušný kalendárny rok na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a na dieťa školských zariadení na území obce Miloslavov je určená v prílohe č. 1 VZN. Určená výška dotácie na dieťa v Prílohe č.1 je vypočítaná na základe legislatívne daných koeficientov, potrieb prijímateľa dotácie a finančných možností obce Miloslavov. Objem finančných prostriedkov je uvedený bez vlastných a ostatných príjmov konkrétneho prijímateľa.

K návrhu VZN vyvesenému 30.11.2022 neboli predložené žiadne pripomienky - návrhy na zmeny alebo doplnenia.

Splnením lehoty 15 dní nepretržitého vyvesenia návrhu VZN podľa § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je splnený procesný predpoklad pre rokovanie a schválenie návrhu VZN v obecnom zastupiteľstve.

Uznesenie č. 44

Hlasovanie:

prítomní poslanci : 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

za: 8 – Mgr. Martina Antalíková, Ing. Tatiana Cabalová, PhD., Ing. Jarmila Grujbárová, Ivan Húska, Ing. Andrej Karpinský, Ing. Šimon Lukáčik, Ing. Martin Majerech, Mgr. Tomáš Mikulec

proti: 0

zdržal sa: 0

neprítomný /á, í, ý/: 1 – Milan Matušek

Uznesenie bolo schválené.

K bodu 6. Interpelácie poslancov

Úrad obdržal interpelácie od poslanca Š. Lukáčika, na ktoré odpovie v zákonnej lehote.

K bodu 7. Diskusia

Vzhľadom na neprítomnosť verejnosti diskusia nebola.

K bodu 8. Záver

Starosta konštatoval, že program OZ bol vyčerpaný a zasadnutie OZ ukončil o 8.30 hodine.

Zapísal/(a): Ing. Jarmila Grujbárová

Overovatelia: Mgr. Martina Antalíková

Ing. Ivan Húska

Prednosta obce:

Ing. Marek Michlík

starosta obce:

Milan Baďanský