

**Zápisnica**  
**z 5.zasadnutia Komisie pre rozvoj obce (KROM), ktoré sa konalo dňa 31.07,2023 o 18:30 hod.**  
**v zasedačke OÚ**

Prítomní:

Členovia KROM: Ing. Jarmila Grujbárová, Ing. Pavel Karaba, Ing. Silvia Rajčányová, Ing. Mária Beháčová, Bc. Ladislav Bučík, Mgr. Vladimír Vrána, Ing. Renáta Bačová, LL.M., Ing. Martin Majerech  
Ospravedlnení: Mgr. Martina Vane, Ing. Anna Kollíková, Mgr. Šimon Lukáčik

Hostia: Milan Baďanský, starosta, Mgr. Martin Sitar, vedúci správy majetku

Program:

- 1) Otvorenie
- 2) Projekty a projektové zámery obce.
- 3) Zmluvy, zámery, financie
  - Návrh na rozhodnutie o spôsobe prenájmu majetku obce a vytvorenie Komisie (bufet ZOR)
  - Zmluvy o poskytovaní auditorských služieb na ďalšie 3 roky – Ekorda s.r.o.
  - Participácie obce na národnom projekte Podpora pomáhajúcich profesií - asistent pre MŠ
  - Zmluva o nájme priestorov v ZŠ – Tomáš Meszároš – PINO s.r.o.
  - Zmluva o nájme priestorov v ZŠ – ZUŠ, Bratislava
  - Zámer prenájmu priestorov ZŠ – ŠtudujAJTyIT, s.r.o.
  - Zámer VO autobusovej prepravy pre deti z Miloslavov do ZŠ Žitavská a Kalinkovo
  - Použitie rezervného fondu
  - VO odpady – objednávky na august a september – Marius Pedersen
- 4) Prognóza predpokladaného vývoja dopytu po umiestnení detí v ZŠ = 2023 - 2035
- 5) Informácia o úprave zámeru spoločností WBP Group a ponuke na odpredaj pozemku
- 6) Návrh arch, úprav obecného úradu a priestoru námestia pred OÚ
- 7) Rôzne
- 8) Záver

**K bodu 1.**

Zasadnutie komisie viedla predsedníčka komisie Ing. Grujbárová, ktorá prítomných privítala a otvorila zasadnutie komisie. Z celkového počtu členov 11 sú prítomní 8 členovia a komisia je uznášaniaschopná. Prítomní členovia KROM sa dohodli, že prerokujú body podľa navrhnutého programu.

**K bodu 2.**

**Projekty a projektové zámery stav k 24.07,2023 – Príloha zápisnice**

KROM odporúča:

Zaradil do projektov nový projekt – úlohu – vysporiadanie SPF pozemkov pod miestnymi komunikáciami, pri ostatných projektoch bol prerokovaný stav a posun od ostatného zasadnutia. Pripomienky KROM k projektom budú predložené OZ na rokovaní 3.8.2023.

**K bodu 3.**

**Zmluvy, zámery, financie**

- Návrh na rozhodnutie o spôsobe prenájmu majetku obce a vytvorenie Komisie (bufet ZOR) – na základe podkladu p.Rajčányovej právnik obce pripravil podklad pre začatie procesu obchodnej súťaže na prenájom bufetu ZOR – ako prvý krok je potrebné navrhnuť spôsob prenájmu majetku – teda verejná obchodná súťaž a kreirať komisiu na prípravu podmienok VOS – KROM navrhuje OZ týchto členov: predseda: Ing. Renáta Bačová, LL.M., členovia: Ing. Silvia Rajčányová, Ing. Martin Majerech, Ing. Mária Boháčová, Mgr. Vladimír Vrána. Podmienky VOS treba pripraviť v priebehu augusta, aby mohli byť schvaľované na septembrovom zasadnutí OZ;

- Zmluvy o poskytovaní auditorských služieb na ďalšie 3 roky – Ekorda s.r.o., Cena služieb: celkovo 11.808,- Eur s DPH – KROM odporúča schváliť;
- Participácia obce na národnom projekte Podpora pomáhajúcich profesií - asistent pre MŠ – KROM odporúča schváliť návrh – t.j. v prípade potreby by obec poskytla prechodne prostriedky na vykrytie činnosti asistenta v MŠ – kým nebude zabezpečené refinancovanie v rámci projektu;
- Zmluva o nájme priestorov v ZŠ – Tomáš Meszároš – PINO s.r.o. – táto spoločnosť vyhrala tender na dodávku stravy v ZŠ, z tohto dôvodu je potrebné prenajať jej priestor v ZŠ s týmito podmienkami: Doba nájmu: 01.09.2023 do 30.06.2026, Nájomné: celkovo 7.500,- Eur, splatné v 30 splátkach. Zámer prenájmu bol riadne schválený a vyvesený – žiadne pripomienky – KROM odporúča schváliť;
- Zmluva o nájme priestorov v ZŠ – ZUŠ, Bratislava - Doba nájmu: 02.09.2023 do 30.06.2024, Nájomné: 2,5 Eur za 1 hodinu (60 minút), Zámer prenájmu bol riadne schválený a vyvesený – žiadne pripomienky – KROM odporúča schváliť;
- Zámer prenájmu priestorov ZŠ – ŠtujúAJTyIT, s.r.o. realizáciu krúžku informatiky v budúcom školskom roku – KROM odporúča schváliť zámer prenájmu;
- Zámer VO autobusovej prepravy pre deti z Miloslavov do ZŠ Žitavská a Kalinkovo - sprostredkovanie prepravnej služby; prijímateľom služby sú zákonní zástupcovia maloletých detí s trvalým pobytom na území obce Miloslavov plniacich povinnú školskú dochádzku v ZŠ Kalinkovo a ZŠ Žitavská; trasa dopravy: z obce Miloslavov do ZŠ Kalinkovo a ZŠ Žitavská a naspäť; obdobie: 02.09.2023-30.06.2024; interval: denne počas školského roka 2023/2024 mimo dní prázdnin, sviatkov a pracovného voľna, predpokladaná cena – cca 50 tis. EUR – buď z vlastných prostriedkov obce alebo z dotácie MŠ SR, o ktorú obec požiadala – OZ bude schvaľovať aj zámer VO tejto služby – prvé dva mesiace sa budú realizovať na základe objednávky. KROM odporúča OZ schváliť tento zámer.
- Použitie rezervného fondu – KROM odporúča OZ schváliť použitie RF v nasledovnej štruktúre:
  - 1 668,26 Eur na opravu NN vedenia objektu materskej školy budova na Bottovej, ul., súp.č. 1600 Miloslavov;
  - 3 267,60 Eur na nákup, dodanie a montáž klimatizačných jednotiek do dvoch kancelárií klientskeho centra v budove obecného úradu a jednej kancelárie v materskej škole v Alžbetinom Dvore;
  - 1 541,52 Eur na rozšírenie kamerového bezpečnostného systému obce na železničnej stanici;
  - 1 827,30 Eur na odstránenie havarijného stavu na kanalizačnom potrubí v Rekreačno-športovom centre Miloslavov.

Predsedníčka KROM informovala o výsledku VO na dodávateľa služby odvozu komunálneho a bio odpadu na obdobie od 1.9.2023 do 31.12.2024, víťazom sa stala spoločnosť Marius Pedersen, a.s., v uplynulom týždni obec vyzvala víťaza na rokovanie o cene (čo je možné v zmysle zákona o VO), ktoré sa uzavrie do konca tohto týždňa a na OZ v septembri sa predloží na schválenie zmluva – s účinnosťou od 1.10.2023. Dovtedy bude obec postupovať v zmysle zákona o VO a titulom rámcovej dohody s Marius Pedersen uzavretej s Obcou Miloslavov zo dňa 09.08.2019 vystaví na mesiace august a september 2023 objednávky s predpokladanou hodnotou celkovo vo výške: 48000,00Eur (vr.DPH). Krom odporúča OZ schváliť objednávku.

#### K bodu 4.

##### Štúdia predpokladaného vývoja dopytu po umiestnení detí v Základnej škole Miloslavov

Štúdiu z podkladov poskytnutých zamestnancami obecného a stavebného úradu, základnej a materskej školy spracúva Ing.Karaba, pričom nadviazal na spracovaný materiál z roku 2019, ktorého cieľom bolo určiť kapacitu existujúceho areálu ZŠ. Táto štúdia obsahuje projekciu počtu žiakov, ktorí sa budú hlásiť do ZŠ na obdobie do roku 2035. Materiál je v stave 95 % rozpracovanosti, chýbajú ešte niektoré údaje, ale pre účely rokovania KROM je v dostatočnej miere výpovedný. Kapacita existujúceho areálu ZŠ je vyčerpaná, bolo postavených 27 tried, ktoré sú v školskom roku 2023/2024 plne naplnené. Čiže v podstate – bez prijatia iných opatrení - je možné otvárať vždy toľko tried prvého ročníka, koľko tried 9.ročníka sa uvoľní.

Pre školský rok 2023/2024 po prvýkrát došlo k situácii, keď ZŠ nemohla z kapacitných dôvodov prijať všetky deti s trvalým pobytom, ktorých rodičia si podali prihlášku. Areál ZŠ v súčasnosti nemá telocvičňu a takisto mu chýbajú niektoré odborné učebne a laboratória. Výdajná školská jedáleň je na svojom kapacitnom maxime.

Veková štruktúra obyvateľstva sa medzi rokmi 2017 a 2023 výrazne zmenila – vzrástol podiel detí predškolského a školského veku a podiel dospelých vo veku do 45 rokov. Počet obyvateľov rastie skokovo – za posledných 6 rokov vzrastá medziročne o viac ako 20 %. Priemerný vek obyvateľov klesá – v roku 2010 to bolo 40 rokov, v tomto roku 32 rokov. Štúdiá predstavuje tri varianty možného vývoja – alarmujúci, útlmový a realistický. Pri tomto variante sa najväčší nápor očakáva v rokoch 2025-2028 (cez 200 detí v prvom ročníku), potom pozvoľný pokles na úroveň cca 130 detí ročne. Poslednou kapitolou sú odporúčania a možné riešenia – krátkodobé v rámci existujúceho areálu a dlhodobé – výstavba novej ZŠ. Problémom zostáva kde (pozemok minimálne 10 tis. M<sup>2</sup>), v akej veľkosti (aký násobok 9 tried) a ako výstavbu financovať.

KROM po rozsiahlej diskusii odporúča dopracovanie materiálu a po jeho dopracovaní odporúča materiál na prerokovanie v komisii pre školstvo a následne v obecnom zastupiteľstve – na prijatie ďalších krokov a rozhodnutí v tejto oblasti. Po prerokovaní v OZ bude materiál zverejnený na web stránke obce.

#### K bodu 5.

Spoločnosť WBP Group po rokovaní ohľadom ich investičného zámeru (výstavba 5 b.j. Centrálna ul.) tento prehodnotila a navrhuje upraviť výstavbu na 3 b.j. s tým, že ponúka obci na odpredaj pozemok o výmere 175 m<sup>2</sup>. – ide o priestor v tesnej blízkosti oboch školských pavilónov. Momentálne prebiehajú rokovania o cene – podľa ich výsledku sa obec rozhodne. KROM súhlasí s úpravou investičného zámeru – odporúča kúpu pozemku v závislosti od výsledku rokovaní o cene (obec zadala spracovanie ZP).

Predsedníčka KROM takisto informovala členov o rokovaní so spoločnosťou Profi Management s.r.o. ohľadom zámeru výstavby bungalovov na Žihľavovej ulici - kde prerokovala s investorom potrebu dobudovania komunikácie a VO a doriešenia dopravy na tejto ulici, ktorá je využívaná najmä deťmi na prechod do ZŠ.

#### K bodu 6.

Projektová kancelária predložila návrh na arch. riešenie dostavby OU, zateplenia budovy a celkového riešenia priestoru pred obecným úradom.

Komisla po prerokovaní návrhu konštatuje:

- Predložený návrh považuje za kvalitne a rozumne navrhnutý a spracovaný, zahŕňa dostatočnú zeleň a rozumne člení celý priestor
- Zvyšuje sa počet verejných parkovacích miest pri OU z Lesnej ul. a takisto aj pri obchode s potravinami, zahrnuté sú aj nabijacie stanice s elektromobilom
- Na chodníky je použitá kvalitná prírodná dlažba
- KROM odporúča z návrhu vyňať strom v strede námestia pred OU – z dôvodu, že sa táto časť využíva pri rôznych akciách obce a takisto zrušiť prechod pre chodcov na rohu Hlavná/Lesná a zokruhovať chodník k prechodu na Lesnej.

#### K bodu 7.

V rámci bodu Rôzne neboli zahrnuté žiadne materiály a ani informácie.

Predsedníčka rokovanie KROM následne ukončila a poďakovala prítomných za aktívnu účasť.

Ing. Jarmila Grujbárová,  
predsedníčka KROM

